

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 039/2011.

Referencia:

Pregão nº 010 /2011.

Processo Administrativo nº 206/2011.

CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO, QUE ENTRE SI FAZEM O MUNICÍPIO DE CAMPINÁPOLIS E A EMPRESA E. L. MACHADO.

Pelo presente instrumento contratual, de um lado a **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINÁPOLIS MT**, pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ N.º 00.965.152/0001-29, com sede à Rua Laudelino Domingos de Araújo, 1740 - Centro, Campinópolis/MT, CEP 78630-000, neste ato devidamente representada pelo Prefeito, **Altino Vieira de Rezende Filho**, brasileiro, casado, inscrito do CPF sob o nº. 106.817.953-87 e no RG nº. 604.91-2/SSP-GO residente a Rua 31 de Março, 568 – centro, nesta cidade, como CONTRATANTE, e do outro lado como CONTRATADA a empresa **E. L. MACHADO**, inscrita no CNPJ sob o nº 04.427.232/0001-81, na IE sob o nº 13.200858-0, com sede em Campinópolis/MT, na Rua Laudelino Domingos de Araújo, s/nº - Centro, CEP.: 78.630-000, representado neste ato pela sua proprietária a senhora **Eliane Lucas Machado**, brasileira, empresária, solteira, portadora do C.P.F. no 652.087.491-49 e do RG nº 1094399-4 SJ/MT, residente e domiciliada na Rua Espírito Santo, nº 850 – Centro, Campinópolis/MT, firmam as obrigações constantes nas cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. Este termo tem por objeto a aquisição de **MATERIAL DE CONSTRUÇÃO E MATERIAL ELÉTRICO**, especificados na Clausula Sexta deste Termo, os quais serão destinados para a manutenção das Escolas Municipais, hospital Municipal e demais órgãos da Secretaria Municipal de Saúde por um período de 12 meses.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

O Fornecimento ora contratado é oriundo do Procedimento Licitatório nº 014/2011 na modalidade de Pregão Presencial, conforme processo de compra, fundamentado na Lei Federal 10.520/02, Decreto Federal nº 3.555/2000, Decreto Municipal nº 1.622/2009, e subsidiariamente pela Lei Federal 8.666/93.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA

O presente contrato terá vigência inicial de 12 (doze) meses compreendidos entre o dia 20 de Junho 2011 a 20 de Junho de 2012, podendo ser aditivado nos termos da Lei Federal 8.666/93.

CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

4.1. Entregar os materiais no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contadas da **Ordem de Fornecimento** ou da **Requisição**. Caso tal entrega não seja feita dentro do prazo, a CONTRATADA ficará sujeita à multa estabelecida na cláusula 17 do edital.

4.2. Fornecer os materiais contratados em estrita conformidade com as disposições deste edital e seus anexos e com os termos da proposta de preços.

4.3. Substituir os materiais em desacordo com o apresentado na proposta ou que por ventura seja entregue com defeito ou imperfeições ou que seja de má qualidade no prazo máximo de 24h (vinte quatro) horas contadas da notificação.

4.4. Responder pelas despesas relativas a impostos, taxas, transporte, e quaisquer outros encargos que incida sobre os mesmos.

4.5. Responder integralmente, por perdas e danos que vier a causar ao Município de Campinápolis/MT, ou a terceiros em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeitas.

4.6. O Município de Campinápolis/MT, não aceitará, sob nenhuma justificativa, a transferência de responsabilidade da CONTRATADA para outras entidades, sejam fabricantes, técnicos ou quaisquer outros, ressalvadas as situações previstas neste edital.

4.7. Fornecer os materiais contratados de forma fracionada, conforme solicitado solicitado pela Gerência da **Secretaria Municipal de Educação e Cultura e Secretaria Municipal de Saúde.**

4.8. Entregar os materiais contratados dentro do perímetro urbano do município, no prazo estipulado no item 4.3, nas quantidades e localidades indicadas nas requisições emitidas pela Gerência da Secretaria Municipal de Educação e Cultura e Secretaria Municipal de Saúde.

4.9. Aceitar, nas mesmas condições, os acréscimos ou supressões que se fizer necessário, nos termos do art. 65, § 1º, da Lei nº 8.666/93.

4.10. Cumprir outras obrigações previstas no Código de Proteção e Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/90) que sejam compatíveis com o regime de direito público.

4.11. A CONTRATADA não será responsável:

4.11.1. Por qualquer perda ou dano resultante de caso fortuito ou força maior devidamente comprovado;

4.11.2. Por quaisquer trabalhos, serviços ou responsabilidades não previstos no edital e no contrato a ser assinado com o Município de Campinápolis/MT.

CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

5.1. A Prefeitura municipal de Campinápolis/MT, obriga-se a:

5.1.1. Efetuar o pagamento à CONTRATADA, de acordo com o previsto neste instrumento.

5.1.2. Comunicar imediatamente à empresa qualquer irregularidade manifestada na entrega dos materiais.

5.1.3. Atestar as entregas dos materiais do presente ajuste junto à Gerência da Secretaria de Educação e Cultura e Secretaria de Saúde.

CLÁUSULA SEXTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

6.1. A presente contratação está estimada em R\$ **7.256,70 (Sete mil duzentos e cinquenta e seis reais e setenta centavos)** que é o valor total dos materiais abaixo especificados, valor apresentado pela empresa em sua proposta de preço vencedora, conforme registrado no mapa de apuração e na Ata da Sessão, que passam e fazer parte deste Termo como se nele estivesse transcritos.

6.1.1. Materiais para Secretaria Municipal de Educação e Cultura:

LOTE 01 - MATERIAL DE CONSTRUÇÃO						
CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	PREÇO UNT	VALOR TOTAL	MARCA
605	ASSENTO P/ SANITARIO	20	UND	7,01	140,20	ORKA
606	BROCA AÇO RAPIDO 3/8	5	UND	13,00	65,00	IRWIN
597	COLA ADESIVA PARA CONEXÃO 100 GR	10	UND	3,00	30,00	AMANCO
601	LUVA COM ROSCA 25x3/4	35	UND	0,55	19,25	AMANCO
593	TUBO DE PVC ESGOTO 40 mm	10	BR	12,50	125,00	ICATUBOS
608	TUBO DE PVC ESGOTO 50 mm	12	BR	18,20	218,40	ICATUBOS
592	TUBO DE PVC ESGOTO 100 mm	5	BR	35,90	179,50	ICATUBOS
594	TUBO SOLDAVEL 25 mm	10	BR	11,00	110,00	ICATUBOS
TOTAL →					887,35	

LOTE 02 – MATERIAL ELÉTRICO						
CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	VALOR UNT.	VALOR TOTAL	MARCA
516	CHUVEIRO MAX DUCHA	5	UN	26,00	130,00	LORENZETH
525	ESTABILIZADOR 1000 W	10	UN	165,00	1.650,00	FOX LUX
536	GRAMPO LINHA VIVA	2	UN	16,00	32,00	INTELLI
539	INTERRUPTOR 2 TECLAS	20	UN	4,00	80,00	RADIAL
540	INTERRUPTOR 3 TECLAS	20	UN	5,00	100,00	RADIAL
559	REFLETOR P/ LAMPADA 500 W	20	UN	28,00	560,00	AVANT
565	TOMADA + INTERRUPTOR 2 TECLAS	50	UN	9,00	450,00	RADIAL
TOTAL →					3.002,00	

6.1.2. Materiais para Secretaria Municipal de Saúde:

LOTE 01 – MATERIAL DE CONSTRUÇÃO						
CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	PREÇO UNT	PREÇO TOTAL	MARCA
605	ASSENTO P/ SANITARIO	10	UND	7,01	70,10	ORKA
606	BROCA AÇO RAPIDO 3/8	5	UND	13,00	65,00	IRWIN
597	COLA ADESIVA PARA CONEXÃO 100 GR	10	UND	3,00	30,00	AMANCO
601	LUVA COM ROSCA 25x3/4	35	UND	0,55	19,25	AMANCO
593	TUBO DE PVC ESGOTO 40 mm	10	BR	12,50	125,00	ICATUBOS
608	TUBO DE PVC ESGOTO 50 mm	10	BR	18,20	182,00	ICATUBOS
592	TUBO DE PVC ESGOTO 100 mm	10	BR	35,90	359,00	ICATUBOS
594	TUBO SOLDAVEL 25 mm	10	BR	11,00	110,00	ICATUBOS
TOTAL →					960,35	

LOTE 02 – MATERIAL ELÉTRICO						
CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	PREÇO UNT	PREÇO TOTAL	MARCA
516	CHUVEIRO MAX DUCHA	5	UN	26,00	130,00	LORENZETH
525	ESTABILIZADOR 1000 W	10	UN	165,00	1.650,00	FOX LUX
536	GRAMPO LINHA VIVA	2	UN	16,00	32,00	INTELLI
539	INTERRUPTOR 2 TECLAS	20	UN	4,00	80,00	RADIAL
540	INTERRUPTOR 3 TECLAS	20	UN	5,00	100,00	RADIAL
559	REFLETOR P/ LAMPADA 500 W	10	UN	28,00	280,00	AVANT
565	TOMADA + INTERRUPTOR 2 TECLAS	15	UN	9,00	135,00	RADIAL
TOTAL →					2.407,00	

6.2. Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias úteis contados da data de entrega efetiva dos materiais, através de Ordem Bancária para a conta-corrente informada pela empresa em sua proposta.

6.2.1. Para comprovação da entrega deverá ser apresentada a requisição ou ordem de fornecimento devidamente autorizado pela Gerência da Secretaria Municipal de Educação e Cultura ou da Secretaria Municipal de Saúde, a qual deverá estar acompanhada da Nota Fiscal correspondente para ser atestada.

6.2.1.1. A Nota Fiscal, após ser atestada, será encaminhada a Coordenação Financeira, para pagamento.

6.2.1.2. A apresentação de nota fiscal/fatura com incorreções implicará na sua imediata devolução à Empresa Contratada para regularização, devendo o prazo de pagamento ser contado a partir da data da sua reapresentação.

6.3. Entende-se como data de pagamento, a de emissão da ordem bancária para o Banco do Brasil/SA; Agencia 3035-X; Conta Corrente nº 7008-4.

6.4. É facultado a administração solicitar da contratada a apresentação dos documentos abaixo para a efetivação dos pagamentos:

- a) prova de regularidade para com a Seguridade Social (Certidão Negativa de Débito expedida pela Receita Federal ou pelo INSS);
- b) Certidão Negativa Conjunta de Dívida Ativa da União e Receita Federal, fornecida pela Receita Federal;
- c) Certidão Negativa da Fazenda Estadual e Municipal da sede da empresa contratada;
- d) Certidão Negativa de Débitos para com o Município de Campinópolis;
- e) prova de regularidade para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
- f) Alvará da Vigilância Sanitária municipal da sede da contratada.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO REAJUSTE DE PREÇO

7.1. Os preços poderão ser reajustados para mais ou para menos, observado o seguinte:

7.1.1 Para menos, de imediato se houver queda nos valores dos materiais, observado sempre a legislação pertinente à época.

7.1.2 Para mais, após o prazo de validade da proposta, 60 (sessenta) dias, conforme obrigação da Lei do Pregão, observado sempre a legislação pertinente à época.

CLÁUSULA OITAVA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

8.1. Se a Contratada recusar-se a receber a Nota de Empenho, injustificadamente, ou se havendo justificativa, esta não for aceita pelo Município de Campinópolis/MT, e ainda, incorrer em inexecução total ou parcial do Contrato, a administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar as seguintes penalidades:

- a) advertência, sempre que verificadas pequenas irregularidades, para as quais haja concorrido;
- b) multa moratória em caso de atraso injustificado na entrega dos materiais por motivo não aceito pelo Município de Campinópolis/MT, calculada sobre o valor contratado, de acordo com a seguinte tabela:

Dias de atraso	Percentual dia %	Percentual multa %
1º ao 10º dia	0,1	0,1 a 1,0
11º ao 20º dia	0,2	1,2 a 3,0
21º ao 30º dia	0,3	3,3 a 6,0
31º ao 40º dia	0,4	6,4 a 10
41º acima	1,0	11 a 20

- c) multa de 2% (dois por cento) do valor total contratado, em razão de inexecução total ou parcial;
- d) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos;
- e) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

8.2. Poderá a Administração considerar inexecução total ou parcial do contrato, para imposição da penalidade pertinente, o atraso superior a 05 (cinco) dias corridos indicados para entrega dos materiais.

8.3. A sanção prevista nas alíneas (a, d e e) do subitem 8.1, poderá ser impostas cumulativamente com as demais.

8.4. A Administração, para imposição das sanções, analisará as circunstâncias do caso e as justificativas apresentadas pela contratada, sendo-lhe assegurada a ampla defesa e o contraditório.

8.5. As multas poderão ser cumuladas e serão descontadas dos valores devidos à contratada, se houver, ou cobradas judicialmente;

8.6. A causa determinante da multa deverá ficar comprovada e o fato a punir comunicado por escrito pela Contratante à Contratada, após o regular Processo Administrativo.

8.7. As penalidades aplicadas só poderão ser relevadas nos casos de força maior, devidamente comprovado, a critério do Contratante.

8.8. O prazo para apresentação de defesa prévia é de 05 (cinco) dias úteis, contados da data de recebimento da notificação;

CLÁUSULA NONA – DO FORNECIMENTO E RECEBIMENTO DO MATERIAL

9.1. Os objetos contratados serão recebidos da seguinte forma:

9.1.1 provisoriamente para efeito de posterior verificação de sua conformidade com a especificação.

9.1.2. Definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade e conseqüente aceitação, mediante Termo de Recebimento Definitivo ou Recibo, firmado pelo servidor responsável.

9.2. Por ocasião da entrega, a Contratada deverá colher no comprovante respectivo a data, o nome, o cargo, a assinatura e o número do Registro Geral (RG), de no mínimo um servidor do município responsável pelo recebimento.

9.3. Serão rejeitados no recebimento, os materiais danificados, com embalagens rasgadas, amassadas ou estufadas, fornecidos sem especificação ou com especificações diferentes das constantes no ANEXO I e das informadas na PROPOSTA, devendo a sua substituição ocorrer na forma e prazos definidos no item 4.3 deste Termo.

9.4. Constatadas irregularidades nos materiais contratados, o município poderá:

a) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

a.1) na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

b) se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

b.1) na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contados da notificação por escrito.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO

10.1. O presente Contrato poderá vir a ser rescindido a qualquer tempo, por quaisquer das partes, mediante aviso escrito, com 10 (dez) dias de antecedência, por inadimplemento das condições ajustadas, total ou parcialmente;

10.2. O Contrato poderá ser rescindido de pleno direito, a critério da Contratante, nos casos previstos no artigo 78, incisos I a XVII e parágrafo único da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA-PRIMEIRA – DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL

11.1. Este contrato poderá ser alterado na ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 65 da Lei 8.666/93, observando o limite estabelecido no parágrafo primeiro do referido artigo.

CLÁUSULA DÉCIMA-SEGUNDA – DA PUBLICAÇÃO

12.1. O Contratante providenciará a publicação do extrato deste Contrato, no Diário Oficial dos Municípios Mato-grossenses, para eficácia dos atos, conforme prevê a Lei 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA - TERCEIRA – DA DOTAÇÃO

13.1. As despesas decorrentes com a aquisição dos materiais objeto deste contrato correrão à conta dos recursos vinculados no orçamento do Município de Campinápolis/MT, para o exercício de 2011, conforme Programa de Trabalho abaixo:

Código Reduzido: 94

Órgão/Unidade/Local: 06.010 – Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

Funcional-Programática/Natureza da Despesa: 12.361.5006.2020.3390.30.00 – Manutenção das Atividades da Secretaria de Educação.

R\$: 3.889,35 (Três mil oitocentos e oitenta e nove reais e trinta e cinco centavos).

Código Reduzido: 198

Órgão/Unidade/Local: 07.010 – Fundo Municipal de Saúde.

Funcional-Programática/Natureza da Despesa: 10.302.5008.2049.3390.30.00.00 – Manutenção das Atividades do hospital municipal.

R\$: 3.367,35 (Três mil trezentos e sessenta e sete reais e trinta e cinco centavos).

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA VINCULAÇÃO DESTE AJUSTE

14.1. Este contrato vincula-se, em todos os seus termos ao Edital de Pregão nº. 010/2011 o qual foi autorizado pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, bem como à proposta comercial apresentada pela Contratada.

CLÁUSULA DÉCIMA - QUINTA – DO FORO

15.1. Para dirimir quaisquer dúvidas atinentes a este contrato, as partes elegem o Foro da Comarca de Campinápolis/MT.

E por estarem de pleno e comum acordo com todas as cláusulas e condições contratuais acima consubstanciadas, as partes assinam o presente contrato, em 03 (três) vias de igual teor e forma, para que produza seus legais e jurídicos efeitos.

Campinápolis/MT, em 20 de Junho de 2011.

Prefeitura Municipal de Campinápolis/MT.
Altino Vieira de Rezende Filho
Prefeito Municipal

E. L. Machado.
Eliane Lucas Machado
Proprietária

TESTEMUNHAS :

1 NOME: _____

CPF : _____

2 NOME: _____

CPF : _____